

UCHWAŁA NR XVI/157/25
RADY MIEJSKIEJ W MIŁOŚLAWIU

z dnia 24 września 2025 r.

w sprawie określenia płatnych niestrzeżonych parkingów zlokalizowanych na terenach niebędących drogami publicznymi i wprowadzenia Regulaminu płatnych niestrzeżonych parkingów na terenie Gminy Miłosław

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 2 pkt 4, i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 4 ust. 1 pkt 1 i pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 679) Rada Miejska w Miłosławiu uchwala, co następuje:

§ 1. Na terenie miasta Miłosław wyznacza się nieruchomości będące własnością Gminy Miłosław z przeznaczeniem na zorganizowanie na nich płatnych miejsc postojowych (parkingów niestrzeżonych), tj. działki: 658/3 i 658/1, obręb Miłosław zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej uchwały.

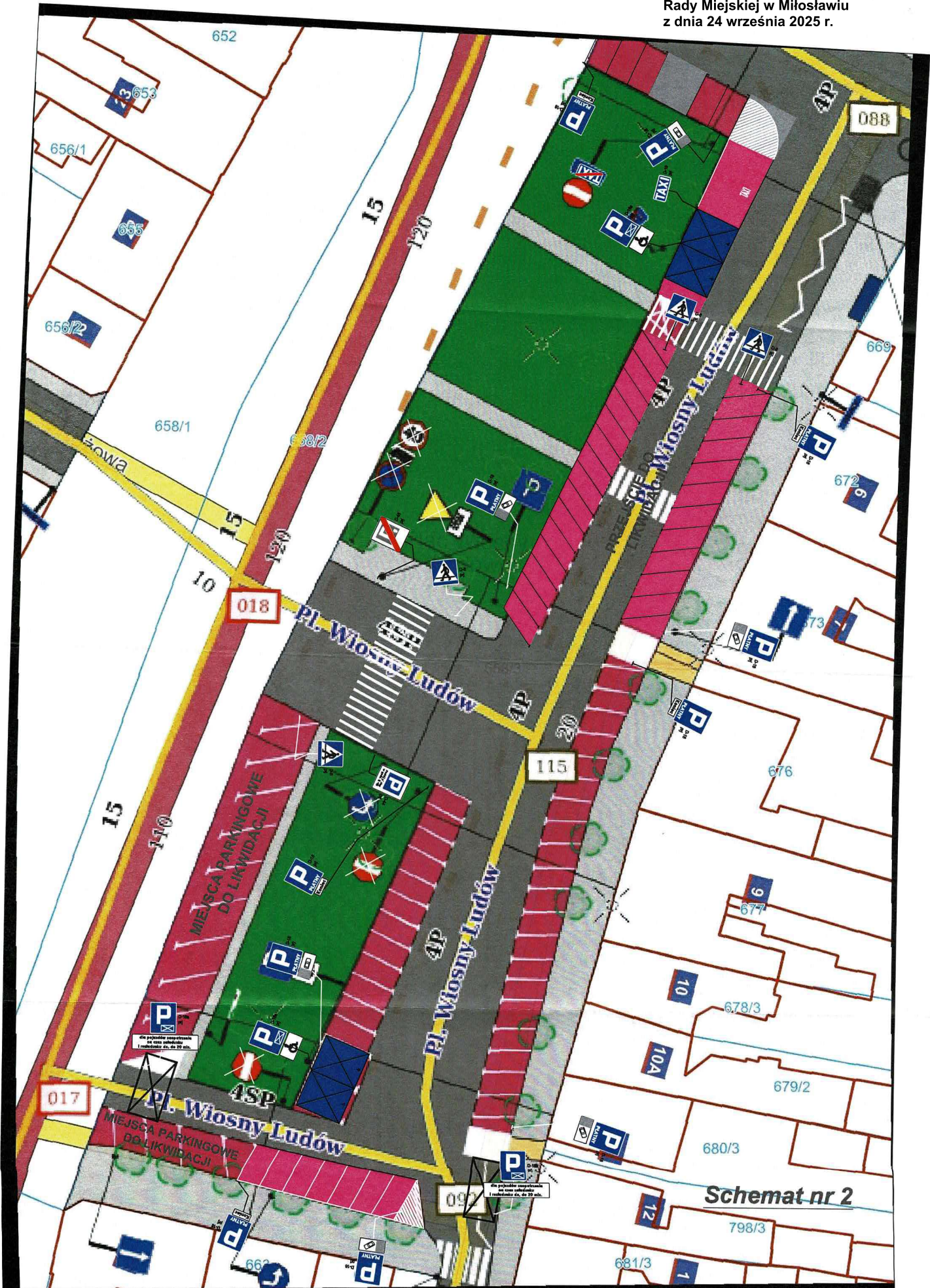
§ 2. Wprowadza się Regulamin płatnych niestrzeżonych parkingów na terenie Gminy Miłosław zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej uchwały.

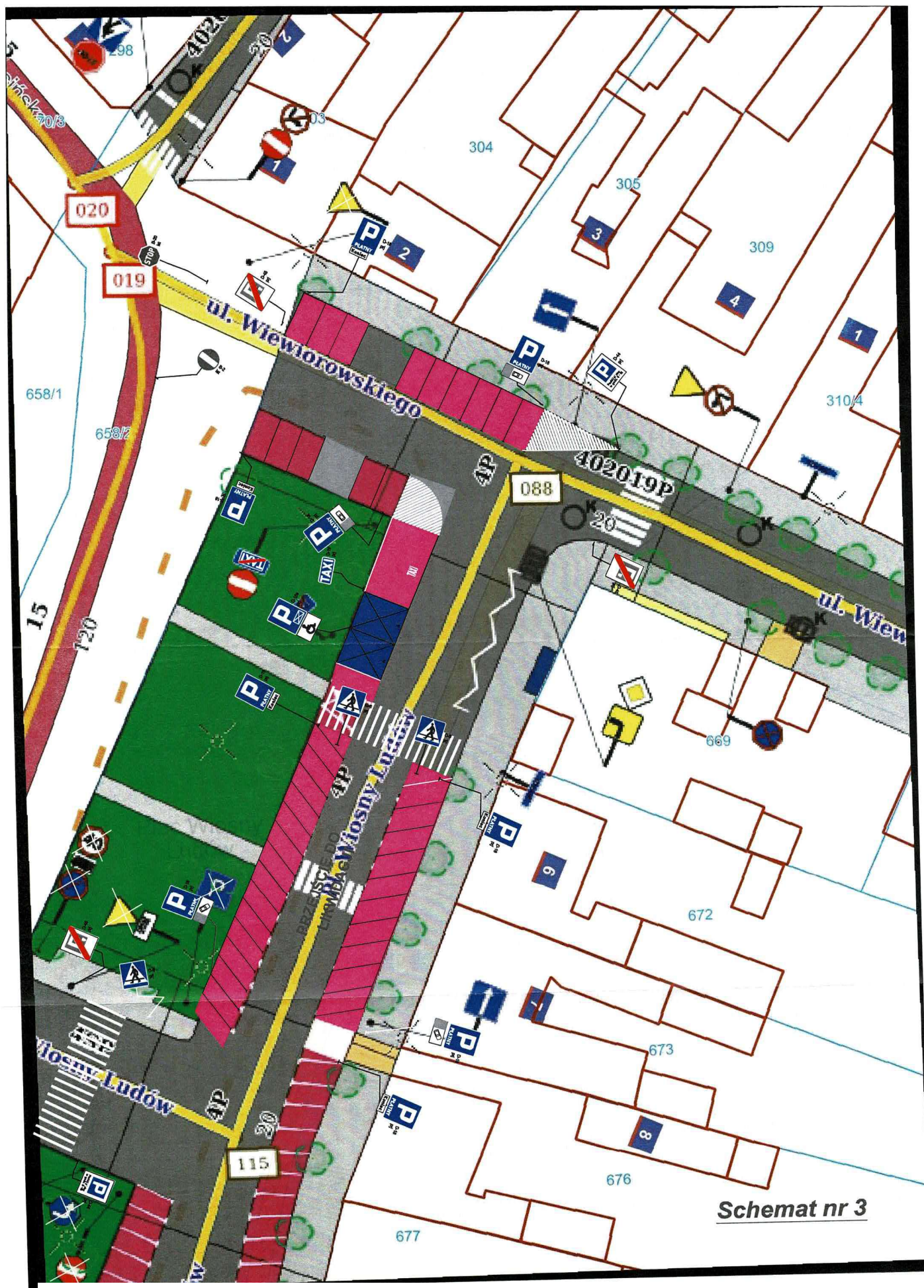
§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Miłosław.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

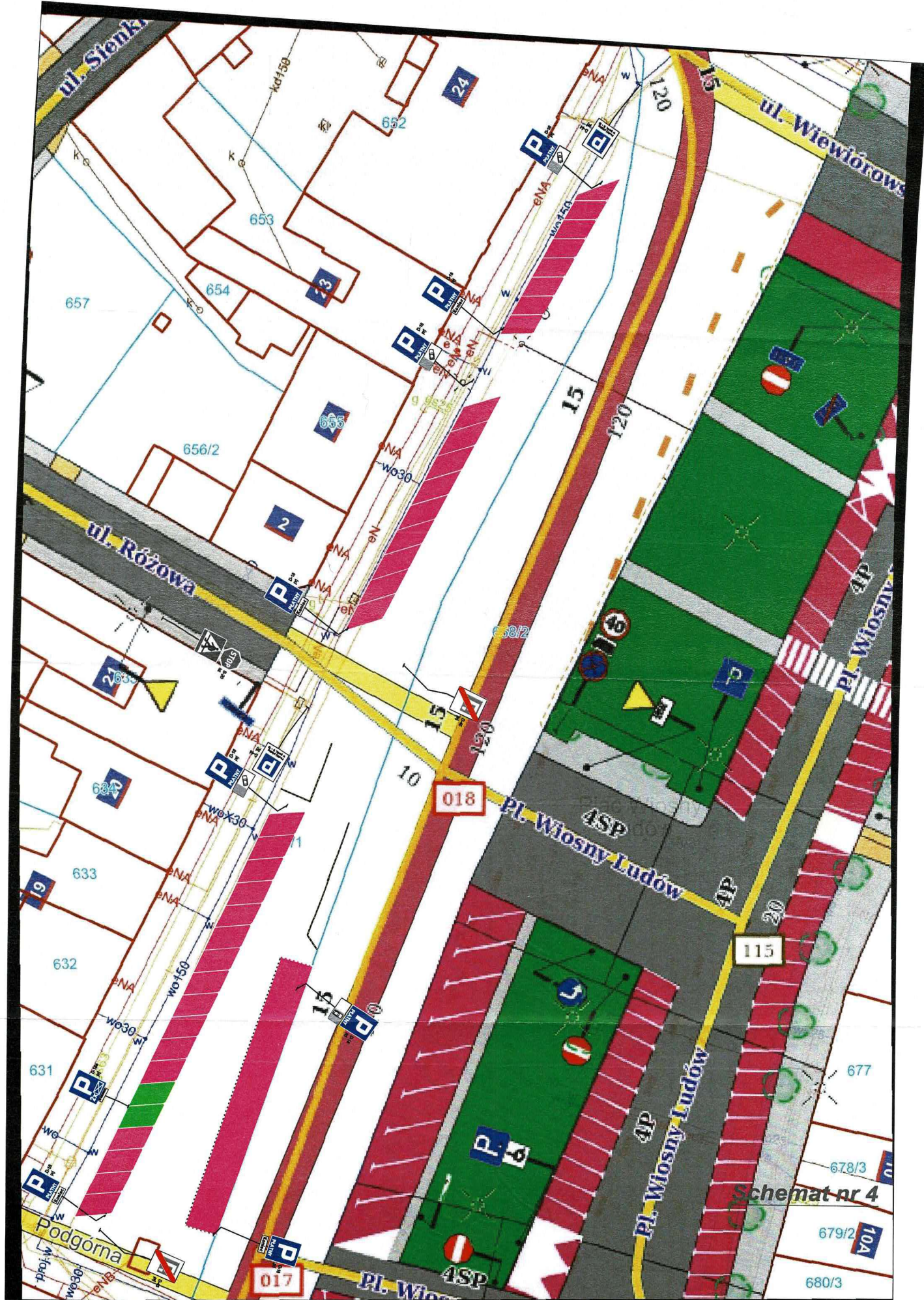
Przewodniczący Rady
Miejskiej

mgr Dawid Strzelczyk





Schemat nr 3



Załącznik nr 2
do uchwały Nr XVI/157/25
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 24 września 2025 r.

REGULAMIN PARKINGÓW PŁATNYCH NIESTRZEŻONYCH

Rozdział 1.

Przepisy ogólne

§ 1 1. Regulamin płatnych parkingów niestrzeżonych, dotyczy parkingów których położenie określone jest w § 1 uchwały nr XVI/157/25 Rady Miejskiej w Miłosławiu z dnia 24 września 2025 r. w sprawie określenia płatnych niestrzeżonych parkingów zlokalizowanych na terenach niebędących drogami publicznymi i wprowadzenia Regulaminu płatnych niestrzeżonych parkingów na terenie Gminy Miłosław (zwanych w dalszej części Regulaminu: „Parkingami” lub każdy z osobna „Parkingiem”).

2. Miejsca parkingowe są ogólnodostępne dla wszystkich pojazdów z wyłączeniem wskazanych w § 4 ust. 3 Regulaminu oraz samochodów o masie powyżej 3.5 t.

3. Za postój na Parkingach pobiera się opłaty w godzinach od 8.00 do 18.00 od poniedziałku do piątku oraz w sobotę w godzinach od 8.00 do 12.00.

Rozdział 2.

Realizacja opłat

§ 2 1. Korzystający z parkingu zobowiązany jest uiścić opłatę jednorazową za parkowanie pojazdów samochodowych na terenie Parkingów z zastrzeżeniem, że:

1) opłaty nie pobiera się za pierwszą godzinę parkowania w danym dniu tylko raz dla danego pojazdu, przy czym parkujący obowiązany jest pobrać bilet kontrolny (zerowy) w parkomacie i umieścić go za przednią szybą pojazdu. Dotyczy również miejsc parkingowych oznaczonych znakiem pionowym D-18a z tablicą informacyjną oraz znakiem poziomym P-20.

2) opłata za każdą kolejną godzinę parkowania wynosi – 2,00 zł

2. Ustala się stawki opłat abonamentowych dla mieszkańców zameldowanych w lokalu mieszkalnym usytuowanym przy placu, który został objęty terenem Parkingów oraz dla osób

zamieszkałych tymczasowo, będących najemcami lokalu mieszkalnego usytuowanym przy placu, który został objęty terenem Parkingów i będących jednocześnie właścicielami lub współwłaścicielami pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5 t w następujących wysokościach:

1) abonament miesięczny mieszkańca „M” – 50,00 zł

2) abonament kwartalny mieszkańca „M” – 150,00 zł

3) abonament roczny mieszkańca „M” – 250,00 zł

3. Każdy mieszkaniec, o którym mowa w ust. 2 może posiadać tylko jedną kartę abonamentową z wpisanym numerem rejestracyjnym pojazdu.

4. Ustala się stawki opłat abonamentowych dla przedsiębiorców, instytucji mających siedzibę na terenie Gminy Miłosław będących właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5 t w następujących wysokościach:

1) abonament miesięczny przedsiębiorcy „P” – 50,00 zł

2) abonament kwartalny przedsiębiorcy „P” – 150,00 zł

3) abonament roczny przedsiębiorcy „P” – 250,00 zł

5. Każdy przedsiębiorca i każda instytucja o której mowa w ust. 4 może posiadać tylko jedną kartę abonamentową z wpisanym numerem rejestracyjnym pojazdu oraz nazwę i adres odpowiednio przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą przy placu, który został objęty terenem Parkingów lub instytucji oraz termin ważności. Karty abonamentowe określone w niniejszym ustępie obowiązują tylko w dniach pracy odpowiednio przedsiębiorców lub instytucji, których dotyczą.

6. Ustala się stawki opłat abonamentowych ogólnych dla mieszkańców z terenu Gminy Miłosław będących właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu o dopuszczalnej masie całkowitej do 3.5 t w następujących wysokościach:

1) miesięczna stawka opłaty „O” - 150,00 zł

2) kwartalna stawka opłaty „O” - 450,00 zł

3) półroczna stawka opłaty „O” - 700,00 zł

4) roczna stawka opłaty „O” - 1000,00 zł

7. Ustala się stawkę opłat dla pojazdów z napędem elektrycznym lub hybrydowym w wysokości 100,00 zł za abonament miesięczny.

8. Wprowadza się zerową stawkę opłat za parkowanie pojazdu samochodowego dla następujących użytkowników dróg:

1) osób niepełnosprawnych o obniżonej sprawności ruchowej, których pojazd oznaczony jest stosowną kartą parkingową (według wzoru zamieszczonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2014 r. w sprawie wzoru oraz trybu wydawania i zwrotu kart parkingowych (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 1611) jeżeli pojazd samochodowy oznaczony kartą parkingową zaparkowany jest w miejscu przeznaczonym dla tak oznaczonych pojazdów,

2) oznakowanych pojazdów technicznych służb miejskich, podczas wykonywania obowiązków służbowych (pojazdów uprzywilejowanych, pogotowie gazowe, energetyczne, ciepłownicze, wodno – kanalizacyjne, itp.)

3) oznakowanych trwale pojazdów instytucji obsługujących przewóz osób niepełnosprawnych mających trudności w poruszaniu się.

4) motocykli, motorowerów, autobusów.

9. Obowiązkiem kierowcy parkującego pojazd samochodowy na Parkingu jest niezwłoczne opłacenie czasu postoju.

10. Przed pobraniem biletu kontrolnego (zerowego) lub przed wniesieniem opłaty należy w parkometrze wpisać numer rejestracyjny pojazdu, dla którego postój jest opłacany.

11. Czas postoju opłaca się w jeden z następujących sposobów:

1) poprzez wykupienie, niezwłocznie po zaparkowaniu, biletu parkingowego w parkomacie za kwotę odpowiadającą przewidywanemu czasowi parkowania;

2) poprzez uruchomienie aplikacji zarządcy parkingu usługi telekomunikacyjnej w zakresie naliczania opłaty przy pomocy telefonu komórkowego;

3) poprzez wykupienie abonamentu.

12. Bilety parkingowe można wykupić wyłącznie w parkomatach, bądź aplikacji mobilnej zarządcy parkingu. Wnoszenie opłat w parkomatach możliwe jest z wykorzystaniem:

1) monet o nominałach: 10 gr, 20 gr, 50 gr, 1 zł, 2 zł, 5 zł,

2) kart płatniczych.

13. Karta abonamentowa upoważnia do parkowania bez ograniczeń, pojazdu o numerze rejestracyjnym określonym w karcie abonamentowej.

14. Karta abonamentowa nie uprawnia do zastrzegania stałego miejsca parkowania.

15. W przypadku zagubienia karty abonamentowej przez właściciela zobowiązany jest on do przedstawienia dowodu opłaty abonamentu celem wydania odpłatnego duplikatu.

16. Kartę abonamentową uznaje się za nieważną z chwilą zmiany danych, na podstawie których była wydana.

17. Karta abonamentowa bez naklejonego hologramu jest nieważna.

18. Kartę Abonamentową można wykupić wyłącznie online poprzez stronę internetową zarządzającego parkingiem.

19. Bilety parkingowe należy umieścić niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu samochodowego, nie później niż w ciągu 5 minut, za jego przednią szybą, w sposób całkowicie widoczny, niebudzący wątpliwości co do ich treści, aby wniesienie opłaty było w pełni czytelne dla osoby kontrolującej.

20. Osoba, która wykupiła Kartę Abonamentową jest zobowiązana do jej umieszczenia za przednią szybą pojazdu w widocznym miejscu, w sposób określony w ust. 19.

Rozdział 3.

Nieopłacony postój

§ 3 1. Za każdorazowe parkowanie na Parkingu bez uiszczenia należnej opłaty pobierana będzie opłata podwyższona w wysokości 150 zł.

2. Termin zapłaty opłaty podwyższonej, o której mowa w ust. 1, wynosi 14 dni od daty doręczenia wezwania.

3. Osoba kwestionująca wystawienie wezwania, która wykaże, że legitymuje się ważnym biletem wykupionym przed czasem wystawienia wezwania może zwrócić się do zarządcy parkingu z wnioskiem o anulowanie opłaty podwyższonej w terminie 7 dni od doręczenia wezwania.

4. Złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 3 nie wstrzymuje biegu terminu do wniesienia opłaty podwyższonej.

5. Udzielenie przez zarządcę parkingu odpowiedzi na wniosek, o którym mowa w ust. 1 następuje w terminie 30 dni od złożenia wniosku.

6. Kontrolerzy nie pobierają żadnych opłat i nie prowadzą sprzedaży biletów parkingowych oraz kart abonamentowych.

7. Korzystający z Parkingu może złożyć reklamację do zarządzającego parkingiem w związku z naliczeniem opłaty podwyższonej w terminie 14 dni od dnia umieszczenia oryginału potwierdzenia naliczenia opłaty podwyższonej na pojeździe. Reklamacja powinna zawierać następujące informacje: numer wezwania, data wystawienia wezwania, numer rejestracyjny pojazdu, imię i nazwisko, adres zamieszkania (jeśli niezbędne), załączniki oraz krótki opis powodu składania reklamacji.

Rozdział 4.

Postanowienia ogólne

§ 4 1. Korzystający z Parkingu zobowiązany jest do korzystania z parkingu w taki sposób, aby nie utrudniać korzystania z parkingu innym korzystającym.

2. Zasady korzystania z Parkingów:

1) Wjeżdżając na teren Parkingu należy stosować się do znaków poziomych i pionowych obowiązujących na terenie parkingu.

2) Korzystający z Parkingu pozostawiając pojazd na miejscu postojowym powinien:

- a) ustawić pojazd na stanowisku postojowym;
- b) wyłączyć silnik pojazdu;
- c) unieruchomić pojazd (włączenie hamulca postojowego);
- d) zabezpieczyć pojazd przed użyciem go przez osoby trzecie;

3. Zabroniony jest wjazd na Parking pojazdów przewożących materiały niebezpieczne w szczególności wybuchowe, łatwopalne, żrące lub stwarzających niebezpieczeństwo dla innych użytkowników Parkingu lub ich mienia.

4. Na terenie Parkingu zakazane jest: naprawianie, mycie, odkurzanie pojazdów, wymiana płynów chłodzących, paliwa lub oleju, palenie i używanie otwartego ognia, magazynowanie paliw, substancji łatwopalnych i pustych pojemników po paliwie, tankowanie z włączonym silnikiem, nieuzasadnione pozostawianie pojazdu z pracującym silnikiem, zanieczyszczanie płatnego parkingu niestrzeżonego, parkowanie pojazdów z nieszczelnym wlewem paliwa.

5. Zarządca Parkingu i właściciel Parkingu (Gmina Miłosław) nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku działania siły wyższej, żywiołów, kradzieży, włamania, rozboju, zniszczenia lub uszkodzenia pojazdów znajdujących się na terenie parkingu, jak również rzeczy w nich pozostawionych lub stanowiących ich wyposażenie. Ww. nie ponoszą odpowiedzialności z tytułu szkód komunikacyjnych i parkingowych dotyczących pojazdów i osób korzystających z Parkingu ani odpowiedzialności z tytułu szkód wyrządzonych przez pieszych poruszających się po Parkingu.

UZASADNIENIE
DO UCHWAŁY NR XVI/157/25
RADY MIEJSKIEJ W MIŁOŚLAWIU

z dnia 24 września 2025 r.

w sprawie określenia płatnych niestrzeżonych parkingów zlokalizowanych na terenach niebędących drogami publicznymi i wprowadzenia Regulaminu płatnych niestrzeżonych parkingów na terenie Gminy Miłosław

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) organy gminy mogą wydawać akty prawa miejscowego w zakresie zasad i trybu korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej. Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają o wyborze sposobu prowadzenia i form gospodarki komunalnej. Z kolei zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 679) jeżeli przepisy szczególne nie stanowią inaczej, organy stanowiące jednostek samorządu terytorialnego postanawiają o wysokości cen i opłat albo o sposobie ustalania cen i opłat za usługi komunalne o charakterze użyteczności publicznej oraz za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej jednostek samorządu terytorialnego.

Wprowadzenie płatnego niestrzeżonego parkingu umożliwi znalezienie wolnego miejsca parkingowego w bezpośredniej bliskości obiektów o charakterze publicznym oraz spowoduje zwiększenie rotacji parkujących pojazdów. Usprawni również organizację ruchu w centrum miasta.

Mając powyższe na uwadze, podjęcie przedmiotowej uchwały uważa się za zasadne.

Przewodniczący Rady Miejskiej

mgr Dawid Strzelczyk