

UCHWAŁA NR XV/143/25
RADY MIEJSKIEJ W MIŁOŚLAWIU

z dnia 27 sierpnia 2025 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r., poz. 1153), oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn.zm.) Rada Miejska w Miłosławiu uchwala co następuje:

§ 1. 1. Projekt uchwały budżetowej wraz z załącznikami sporządza się w szczególności określonej w przepisach ustawy o finansach publicznych z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W załącznikach do projektu uchwały budżetowej należy uwzględnić ponadto:

- 1) dochody budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej;
- 2) wydatki budżetu w układzie działów, rozdziałów i paragrafów klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem:
 - a) wydatków bieżących, zgodnie z art.236 ust.3 ustawy o finansach publicznych,
 - b) wydatków majątkowych w szczególności do paragrafów;
- 3) przychody i rozchody budżetu gminy;

§ 2. Uzasadnienie do projektu uchwały budżetowej obejmuje:

- 1) opis przyjętych założeń do projektu budżetu,
- 2) w zakresie dochodów – omówienie poszczególnych źródeł dochodów
- 3) w zakresie wydatków – omówienie poszczególnych źródeł wydatków, z wyodrębnieniem wydatków majątkowych,
- 4) w zakresie przychodów i rozchodów - omówienie źródeł przychodów oraz planowanych do spłaty zobowiązań z lat poprzednich.

§ 3. 1. Burmistrz Gminy Miłosław przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem oraz informacją o wykonaniu budżetu za III kwartał roku poprzedzającego rok budżetowy Radzie Miejskiej w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

2. W terminie, o którym mowa w ust. 1, Burmistrz Gminy Miłosław przedkłada projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem zaopiniowania.

3. Projekt uchwały budżetowej zamieszczany jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Miłosław.

§ 4. Określa się następujące terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej:

- 1) W celu opracowania projektu budżetu gminy na kolejny rok budżetowy, Burmistrz Gminy Miłosław w terminie do dnia **15 września** każdego roku poprzedzającego rok budżetowy określi podstawowe parametry, wskaźniki oraz wzory dokumentów niezbędne do opracowania materiałów planistycznych projektu budżetu na następny rok.
- 2) Wnioski radnych, sołectw, organizacji pozarządowych, innych podmiotów oraz mieszkańców gminy w sprawie wprowadzenia do budżetu zadań własnych gminy składane są Burmistrzowi w terminie do **30 września** roku poprzedzającego rok budżetowy.
- 3) Złożone wnioski podlegają weryfikacji i mogą być włączone do projektu budżetu Gminy w miarę możliwości finansowych.
- 4) Kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych, instytucji kultury oraz kierownicy referatów i samodzielni pracownicy Urzędu Gminy przedkładają w terminie **do 30 września** roku poprzedzającego rok budżetowy propozycję dochodów i wydatków związanych z realizacją wykonywanych zadań w pełnej szczególności klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf).

- 5) Materiały składane są do Skarbnika Gminy.
- 6) Skarbnik Gminy na podstawie zebranych materiałów informacyjnych, planistycznych i wniosków, o których mowa w pkt 2 oraz przedstawionych przez właściwe organy informacjach o wysokości planowanych kwot subwencji, dotacji oraz udziałów w podatkach, opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu uchwały budżetowej.
- 7) Przewodniczący Rady Miejskiej po otrzymaniu projektu uchwały budżetowej wraz z załącznikami, uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi, niezwłocznie kieruje go do wszystkich Komisji Rady Miejskiej w celu ich zaopiniowania.
- 8) Komisje Rady Gminy w **terminie 14 dni** od daty otrzymania projektu uchwały budżetowej odbywają posiedzenia, na których formułują swoje opinie o projekcie budżetu wraz z ewentualnymi wnioskami do zmian projektu, a następnie przekazują te opinie i wnioski Przewodniczącemu Komisji ds. budżetu.
- 9) W przypadku zgłoszenia przez Komisję propozycji wprowadzenia do budżetu nowego wydatku lub zwiększenia przewidzianego w projekcie budżetu ma ona obowiązek wskazania źródła jego sfinansowania.
- 10) Komisja właściwa ds. budżetu w terminie nie późniejszym niż do dnia **8 grudnia** roku poprzedzającego rok budżetowy, po zapoznaniu się z opiniami i wnioskami innych Komisji, przedstawia opinię o projekcie budżetu Burmistrzowi oraz zgłasza wnioski do projektu budżetu.
- 11) Burmistrz po zapoznaniu się z opinią Komisji właściwej ds. budżetu na temat projektu uchwały budżetowej, przedstawia Przewodniczącemu Rady Miejskiej wniosek w sprawie wprowadzenia autopoprawek do projektu budżetu. Wniosek Burmistrza Gminy w sprawie zmian do projektu może uwzględniać własne poprawki Burmistrza oraz wnioskowane poprawki przez Komisje.
- 12) Przewodniczący Rady przesyła radnym treść wniosku Burmistrza Gminy w sprawie wprowadzenia autopoprawek do projektu uchwały budżetowej wraz z zawiadomieniem o sesji.

§ 5. Przyjmuje się następujący tryb rozpatrywania projektu budżetu i podejmowania uchwały budżetowej:

- 1) przedstawienie projektu uchwały budżetowej ,
- 2) przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej,
- 3) przedstawienie opinii komisji stałych Rady Miejskiej,
- 4) przedstawienie stanowiska Burmistrza w sprawie opinii i wniosków komisji, opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie uchwały budżetowej oraz przedstawienie ewentualnych poprawek do projektu budżetu,
- 5) dyskusja nad wniesionymi poprawkami i ich przegłosowanie,
- 6) głosowanie nad projektem uchwały.

§ 6. Traci moc uchwała Nr XXVI/199/20 Rady Miejskiej w Miłosławiu z dnia 17 sierpnia 2020 roku w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy Miłosław.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady
Miejskiej

mgr Dawid Strzelczyk

U Z A S A D N I E N I E
do Uchwały Nr XV/143/25
Rady Miejskiej w Miłosławiu
z dnia 27 sierpnia 2025 roku
w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej

Podstawę prawną do określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej stanowi art. 234 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530), zgodnie z tym przepisem organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego podejmuje uchwałę w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej, która winna określać w szczególności;

- 1) wymaganą szczegółowość projektu budżetu jednostki samorządu terytorialnego,
 - 2) terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej jednostki samorządu,
 - 3) wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które zarząd przedłoży organowi stanowiącemu jednostki samorządu terytorialnego wraz z projektem uchwały budżetowej.
- Mając na uwadze powyższe podjęcie niniejszej uchwały uważa się za uzasadnione.