

**Protokół nr XIII/25
sesji Rady Miejskiej w Miłosławiu,
która odbyła się 11 czerwca 2025 r. w godz. od 16:00 do 16:55
w Urzędzie Gminy Miłosław**

Ad 1

Przewodniczący Dawid Strzelczyk otworzył XIII sesję Rady Miejskiej w Miłosławiu. Powitał panie i panów radnych, podpisanych na liście obecności, stanowiącej załącznik **nr 1** do protokołu, Burmistrza Gminy Miłosław Huberta Gruszczyńskiego, panią sekretarz Anitę Krasę, panią skarbnik Jolantę Litka, pana mecenasa Łukasza Słomę, radnego Powiatu Wrzesińskiego pana Rafała Ziętego, Kierownika Posterunku Policji w Miłosławiu pana Tomasza Malinowskiego, Prezesa Zakładu Gospodarki Komunalnej pana Macieja Tłoczka, kierowników jednostek organizacyjnych, panie i panów sołtysów, pracowników Urzędu Gminy, mieszkańców.

W dalszej kolejności przewodniczący poinformował, że obrady sesji są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Następnie przewodniczący poprosił radnych o potwierdzenie swojej obecności na tabletach, gdyż to uprawnia ich do uczestniczenia w dalszej części posiedzenia. Stwierdził, że w sesji bierze udział 15 radnych, co stanowi quorum.

Ad 2

Przewodniczący D. Strzelczyk zaprezentował porządek obrad XIII sesji Rady Miejskiej w Miłosławiu, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu poprzedniej sesji.
4. Informacja Przewodniczącego Rady o działalności Rady Miejskiej w Miłosławiu w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miejskiej, oraz odpowiedzi na pytania zgłoszone na poprzedniej sesji.
6. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska w sprawach:
 - a) zmiany uchwały budżetowej na 2025 r.;
 - b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2025–2034;
 - c) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przy ul. 11 Listopada w Miłosławiu oraz w rejonie stawu Bażantarnia w Bugaju, gmina Miłosław.
7. Udzielenie Burmistrzowi Gminy wotum zaufania:
 - a) przedstawienie raportu o stanie gminy Miłosław za 2024 rok;
 - b) debata nad raportem o stanie gminy Miłosław za 2024 rok;
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania;
8. Udzielenie Burmistrzowi Gminy absolutorium za wykonanie budżetu Gminy w 2024 r.:
 - a) przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy w 2024 r. wraz z informacją o stanie mienia Gminy;

- b) przedstawienie sprawozdania finansowego Gminy Miłosław za 2024 rok;
 - c) zapoznanie ze stanowiskiem Komisji Rewizyjnej dotyczącym wykonania budżetu wraz z wnioskiem w sprawie absolutorium;
 - d) zapoznanie z opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu:
 - o przedłożonym przez Burmistrza sprawozdaniu z wykonania budżetu;
 - o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi absolutorium;
 - e) podjęcie uchwał w sprawach:
 - zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2024 rok;
 - udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław.
9. Pytania i wnioski radnych.
10. Wolne głosy i informacje.
11. Zamknięcie sesji.
- Pan przewodniczący zawnioskował o zmianę porządku obrad polegającą na wprowadzeniu do porządku obrad punktu 6 d: „, wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży komunalnego lokalu mieszkalnego położonego w Miłosławiu.
- Rada Miejska jednomyślnie, 15 głosami, zatwierdziła nowy porządek sesji, który przedstawia się następująco:
- 1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
 - 2. Przedstawienie porządku obrad.
 - 3. Zatwierdzenie protokołu poprzedniej sesji.
 - 4. Informacja Przewodniczącego Rady o działalności Rady Miejskiej w Miłosławiu w okresie międzysesyjnym.
 - 5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miejskiej, oraz odpowiedzi na pytania zgłoszone na poprzedniej sesji.
 - 6. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska w sprawach:
 - a) zmiany uchwały budżetowej na 2025 r.;
 - b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2025–2034;
 - c) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przy ul. 11 Listopada w Miłosławiu oraz w rejonie stawu Bażantarnia w Bugaju, gmina Miłosław;
 - d) wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży komunalnego lokalu mieszkalnego położonego w Miłosławiu.
 - 7. Udzielenie Burmistrzowi Gminy wotum zaufania:
 - a) przedstawienie raportu o stanie gminy Miłosław za 2024 rok;
 - b) debata nad raportem o stanie gminy Miłosław za 2024 rok;
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania;
 - 8. Udzielenie Burmistrzowi Gminy absolutorium za wykonanie budżetu Gminy w 2024 r.:
 - a) przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy w 2024 r. wraz
 - b) przedstawienie sprawozdania finansowego Gminy Miłosław za 2024 rok;
 - c) zapoznanie ze stanowiskiem Komisji Rewizyjnej dotyczącym wykonania budżetu wraz z wnioskiem w sprawie absolutorium;

- d) zapoznanie z opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu:
 - o przedłożonym przez Burmistrza sprawozdaniu z wykonania budżetu;
 - o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi absolutorium;
 - e) podjęcie uchwał w sprawach:
 - zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2024 rok;
 - udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław.
9. Pytania i wnioski radnych.
10. Wolne głosy i informacje.
11. Zamknięcie sesji.

Ad 3

Jak poinformował pan przewodniczący, protokół poprzedniej sesji został zwyczajowo wyłożony w Biurze Rady oraz udostępniony radnym w programie eSesja. Do wymienionego protokołu nie wniesiono żadnych uwag. W przeprowadzonym głosowaniu Rada Miejska, 15 głosami „za”, zatwierdziła protokół XII sesji.

Ad 4

Przechodząc do punktu obejmującego informację Przewodniczącego Rady o działalności Rady Miejskiej w Miłosławiu w okresie międzysesyjnym, pan D. Strzelczyk zaznaczył, że informacja ta została radnym udostępniona w programie eSesja. Stanowi ona załącznik **nr 2** do niniejszego protokołu. Radni nie wniesli do powyższej informacji żadnych uwag.

Ad 5

W tym punkcie pan przewodniczący poinformował, że sprawozdanie Burmistrza Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym oraz informacja o wykonaniu uchwał Rady Miejskiej również zostały dostarczone radnym wcześniej za pośrednictwem programu eSesja. Sprawozdanie i informacja stanowią odpowiednio załączniki **nr 3 i 4** do protokołu.

Ad 6

a) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 r. przedstawiła pani skarbnik Jolanta Litka. Poinformowała, że projekt został szczegółowo omówiony podczas wspólnego posiedzenia komisji. Następnie przypomniała najważniejsze zmiany:

- zwiększenie dochodów o 269.342,85 zł do kwoty 74.108.983,02 zł;
- zwiększenie wydatków o 725.466,85 zł do kwoty 78.967.566,22 zł;
- deficyt po zmianach wynosi 4.858.583,20 zł;
- kwota przychodów po zmianach wynosi 7.054.287,20 zł;
- kwota rozchodów nie uległa zmianie.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę

Nr XIII/125/25 w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 r. jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

b) Projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2025–2034 również przedstawiła pani skarbnik. Poinformowała, że projekt uchwały został szczegółowo omówiony podczas posiedzenia wspólnego komisji. Nadmienila, że w załączniku nr 1 zmiany są adekwatne do zmian w budżecie natomiast w załączniku 2 dodano przedsięwzięcia:

- rewaloryzacja zabytkowego parku w Miłosławiu oraz budowa kanalizacji deszczowej w Orzechowie – wkład własny w ramach programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski Priorytet 02 Fundusze europejskie dla zielonej Wielkopolski Działanie 02.05 Zwiększenie odporności na zmiany klimatu i klęski żywiołowe;
- dowóz uczniów do szkół i przedszkoli na terenie gminy Miłosław wraz ze zorganizowaniem opieki nad uczniami w autobusach w roku szkolnym 2025/2026.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr XIII/126/25** w sprawie zmian Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2025–2034 jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

c) Projekt uchwały w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przy ul. 11 Listopada w Miłosławiu oraz w rejonie stawu Bażantarnia w Bugaju, gmina Miłosław przedstawił kierownik Referatu infrastruktury, ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa pan Jarosław Płociński .

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr XIII/127/25** w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przy ul. 11 Listopada w Miłosławiu oraz w rejonie stawu Bażantarnia w Bugaju, gmina Miłosław jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

d) Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży komunalnego lokalu mieszkalnego położonego w Miłosławiu również przedstawił pan J. Płociński.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr XIII/128/25** w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży komunalnego lokalu mieszkalnego położonego w Miłosławiu jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

Ad 7

a) „Raport o stanie gminy Miłosław za 2024 rok”, urozmaicony slajdami wyświetlanymi na rzutniku, przedstawił Burmistrz Gminy Hubert Gruszczyński. Raport stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

Burmistrz poinformował, że 26 maja przekazał do Rady Miejskiej w Miłosławiu „Raport o stanie gminy Miłosław za 2024 rok”. Od tego dnia jest on również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej. Raport zawiera najważniejsze informacje na temat działań oraz ich rezultatów w poszczególnych dziedzinach zadań samorządu. Zgodnie z artykułem 28 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym raport powinien obejmować podsumowanie działalności burmistrza w roku poprzednim, a w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego. „Raport o stanie gminy Miłosław za 2024 rok” zawiera wszystkie informacje, o których mówi ustawa.

Ponieważ każdy zainteresowany miał okazję się zapoznać z raportem szczegółowo, Burmistrz omówił najważniejsze, z jego perspektywy, kwestie. Jedną z nich są finanse gminy, które w roku 2024 kształtowały się następująco:

- dochody na dzień 31 grudnia 2024 roku wyniosły 69.149.357,62 zł;
- wydatki na dzień 31 grudnia 2024 roku wyniosły 68.676.241,10 zł.

Burmistrz podkreślił, że 2024 rok zakończono nadwyżką w budżecie. Zadłużenie na koniec roku wynosiło 5.338.902,00 zł i wzrosło w stosunku do roku poprzedniego o 761.000,00 zł. Uchwalając budżet na 2024 rok zakładano dużo większe zadłużenie, ponieważ zakładano, że zajdzie potrzeba zaciągnięcia blisko 10 milionów kredytu dla zrównoważenia budżetu. Na koniec roku 2024 pobrano 2.250.000,00 zł kredytu, z czego milion złotych przeznaczono na zrealizowaną drogę Biechówko – Skotniki, natomiast 1.250.000,00 zł przeznaczono na wyemitowanie obligacji na zadania bieżące. Dodał, że zaciągnięte kredyty zostaną prawie w całości spłacone w tym roku. Były to środki zaciągnięte na wyprzedające finansowanie. Dodatkowo blisko 2.500.000,00 zł zostanie odzyskane z dofinansowania unijnego na drogę Biechówko – Skotniki. W 2024 roku realizowano inwestycje na terenie całej gminy. Udział wydatków majątkowych w wydatkach ogółem stanowił 26,49% wydatków. Kwota wydatków majątkowych w roku ubiegłym wynosiła 18.191.940,38 zł. Burmistrz dodał, iż raport zawiera także informację o pozyskanych środkach ze źródeł zewnętrznych w kwocie ponad 10 milionów złotych oraz szczegółowo przedstawia zrealizowane inwestycje. Podkreślił, że w zeszłym roku realizowano wiele imprez kulturalnych. Uznał, że rok 2024 był szczególnym rokiem, ze względu na przeprowadzone wybory samorządowe, które wiązały się z wieloma wyzwaniem, a także dużą odpowiedzialnością. Podkreślił, że miniony rok, to także czas solidarności z innymi regionami, które zostały dotknięte tragiczną powodzią. Dzięki zaangażowaniu mieszkańców gmina mogła wesprzeć poszkodowanych. Pan Burmistrz podkreślił, że dzięki wspólnej pracy i zaangażowaniu gmina nadal będzie się dynamicznie rozwijać, kontynuować rozpoczęte inwestycje oraz realizować nowe przedsięwzięcia. Dodał, że ma nadzieję, iż przedstawiony raport przybliżył rezultaty osiągniętych celów oraz realizowanych programów przez Gminę Miłosław. Następnie podziękował wszystkim osobom zaangażowanym w codzienne funkcjonowanie Gminy Miłosław.

b) W debacie nad raportem o stanie gminy Miłosław za 2024 rok nikt nie zabrał głosu. Przewodniczący D. Strzelczyk poinformował, że do biura rady nie wpłynęło żadne zgłoszenie do debaty od mieszkańców.

c) Projekt uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania przedstawił pan przewodniczący D. Strzelczyk, a następnie zarządził głosowanie. Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr XIII/129/25** w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

Ad 8

a) Skarbnik Gminy Jolanta Litka przedstawiła najważniejsze założenia zarządzenia Nr 19/2025 Burmistrza Gminy Miłosław z dnia 26 marca 2025 r. w sprawie przekazania sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Miłosław, sprawozdania z wykonania planu finansowego jednostek, dla których organem założycielskim jest Gmina Miłosław oraz informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miłosław za rok 2024. Zarządzenie stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

Pani skarbnik poinformowała, że sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2024 r. wraz z informacją o stanie mienia Komunalnego Gminy Miłosław zostało szczegółowo omówione podczas posiedzenia wspólnego komisji. Państwo radni mieli możliwość zapoznania się z ww. sprawozdaniem. Było ono również przedmiotem obrad Komisji Rewizyjnej dla wydania stosownej opinii o wykonaniu budżetu Gminy Miłosław za 2024 r. wraz z informacją o stanie mienia Komunalnego Gminy Miłosław.

Poinformowała, że na dzień 31 grudnia 2024 roku budżet Gminy Miłosław zamknął się planowanym deficytem budżetowym w kwocie 5.292.987,93 zł. Wykonanie dochodów wyniosło 69.149.357,62 zł. Wydatki budżetu Gminy w 2024 roku wyniosły 68.676.241,10 zł. Dało to wynik budżetu – nadwyżkę w kwocie 473.116,52 zł. Wykonanie dochodów bieżących wyniosło 57.955.801,73 zł, natomiast dochodów majątkowych 11.193.555,89 zł.

Struktura dochodów ogółem Gminy Miłosław w 2024 roku:

- dochody bieżące stanowiły 83,81% całości dochodów;
- dochody majątkowe stanowiły 16,19% całości dochodów.

Omawiając realizację dochodów bieżących, pani skarbnik zwróciła uwagę na te, które stanowiły największy udział :

- w dz. 758 *Różne rozliczenia* dochody stanowiły 39,42%;
- w dz. 756 dochody stanowiły 29,14 %.

Łączna kwota dochodów majątkowych z tytułu dotacji wyniosła 10.594.536,65 zł, natomiast z tytułu prawa własności wyniosła 599.019,24 zł.

Pani skarbnik poinformowała, iż organ stanowiący podjął uchwałę umożliwiającą prowadzenie rachunku dochodów wyodrębnionych jednostkom oświatowym, tj. w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Miłosławiu, Szkole Podstawowej w Czeszewie, Szkole Podstawowej w Orzechowie oraz Przedszkolu w Orzechowie.

Plan dochodów został zrealizowany w kwocie 701.339,25 zł, plan wydatków zrealizowano w tej samej kwocie 701.339,25 zł.

Struktura wydatków ogółem Gminy Miłosław w 2024 roku:

- wydatki bieżące stanowiły 73,51% całości wydatków;
- wydatki majątkowe stanowiły 26,49% całości wydatków.

Pani skarbnik poinformowała, iż wśród wydatków bieżących, wydatki z funduszu przeciwdziałania COVID-19 wyniosły 67.071,66 zł, natomiast jeśli chodzi o wydatki majątkowe, te sfinansowane z Funduszu przeciwdziałania COVID-19 wyniosły 8.767.209,81 zł.

Wydatki majątkowe ogółem wynosiły 18.191.940,38 zł. z czego największy udział stanowiły następujące inwestycje:

- budowa drogi gminnej Pałczyn-Książno;
- budowa drogi na odcinku Skotniki-Biechówko;
- przebudowa ul. Kosynierów w miejscowości Miłosław;
- rozbudowa budynku szkoły podstawowej w Miłosławiu;
- termomodernizacja szkół w gminie;
- modernizacja oczyszczalni ścieków w Miłosławiu;
- modernizacja oświetlenia drogowego na terenie gminy;
- dotacja na modernizację instalacji elektrycznej i telekomunikacyjnej w kościele klasztornym w Biechowie;
- prace interwencyjne i stabilizacyjne przy zabytkowym ogrodzeniu będącym murem oporowym pw. św. Jakuba Większego Apostoła w Miłosławiu;
- prace modernizacyjne i konserwatorskie przy zabytkowej dzwonnicy przy kościele parafialnym pw. Św. Jakuba Ap. w Miłosławiu.

Dodała, że w ramach wydatków inwestycyjnych, na funkcjonowanie systemu gospodarowania odpadami komunalnymi wydatkowano kwotę 143.282,00 zł.

Zobowiązania niewymagalne na koniec roku wyniosły 2.192.113,87 zł. Przychody zrealizowano w łącznej kwocie 4.356.095,35 zł, w tym z kredytów, pożyczek, emisji papierów wartościowych w kwocie 2.250.000,00 zł. Jeśli chodzi o rozchody, gmina spłaciła kredyty w łącznej kwocie 1.488.772,00 zł. Stan zobowiązań dłużnych na koniec roku wynosił 5.338.902,00 zł.

Omawiając *Informację o stanie mienia Komunalnego Gminy Miłosław*, pani skarbnik poinformowała, że zestawienie wartości księgowej środków trwałych jednostek budżetowych wyniosło ogółem 102.987.841,88 zł, w tym:

- Urząd Gminy w Miłosławiu 85.362.039,50 zł,
- Ośrodek Pomocy Społecznej w Miłosławiu 54.240,00 zł,
- Warsztat Terapii Zajęciowej w Czeszewie 21.999,00 zł,
- Jednostki oświatowe 17.284.881,60 zł,
- Miłosławskie Centrum Kultury w Miłosławiu 264.681,78 zł,

Gmina posiada również prawa majątkowe:

- prawo wieczystego użytkowania;
- udziały w spółkach:
 - Międzynarodowy Dom Spotkań Młodzieży w Mikuszewie – 4.714 udziałów o łącznej wartości 471.400,00 zł;
 - Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. – 66.350 udziałów o łącznej wartości 33.175.000,00 zł.

Dochody uzyskane z tytułu wykonywania prawa własności w kwocie 954.213,40 zł.

b) Skarbnik Gminy Jolanta Litka przedstawiła sprawozdanie finansowe gminy Miłosław za 2024 rok. Poinformowała, że składa się ono z: bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, łącznego bilansu jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego, łącznego rachunku zysków i strat, łącznego zestawienia zmian funduszu jednostki oraz informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego. Sprawozdanie z wykonania budżetu zostało szczegółowo omówione podczas posiedzenia Komisji Rewizyjnej.

Pani skarbnik zwróciła uwagę na najważniejsze części sprawozdania:

- suma aktywów i pasywów bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku wyniosła 6.459.096,49 zł;
- łączny bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego – suma aktywów i pasywów na koniec roku wyniosła 119.225.509,24 zł;

Pani skarbnik dodała, że rachunek zysków i strat jednostki wynosi 19.035.998,76 zł, zestawienie zmian w funduszu jednostki wynosi 109.380.848,05 zł.

c) Pan Andrzej Wnuk, przewodniczący Komisji Rewizyjnej, przedstawił uchwałę Komisji Rewizyjnej nr 1/25 z dnia 5 maja 2025 r. zawierającą wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław z tytułu wykonania budżetu za 2024 rok. Uchwała Komisji Rewizyjnej stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

d) Pan D. Strzelczyk, przewodniczący Rady Miejskiej, przedstawił w tym punkcie:

➤ Uchwałę Nr SO.18.4012.244.2025 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie wyrażenia opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miłosław za rok 2024 wraz z informacją o stanie mienia Jednostki i objaśnieniami, zgodnie z którą Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu, wyznaczony zarządzeniem Nr 5/2025 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 3 lutego 2025 r., w osobach:

Przewodnicząca: Katarzyna Kosmowska

Członkowie: Małgorzata Bekała, Michał Suchanek,

działając na podstawie stosownych przepisów wyraża o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Miłosław sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2024 r. wraz z informacją o stanie mienia Jednostki i objaśnieniami **opinię pozytywną z uwagą zawartą w pkt I.4 uzasadnienia.**

➤ Uchwałę Nr SO.18.4013.147.2025 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie wyrażenia opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Miłosławiu w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław z tytułu wykonania budżetu za rok 2024, zgodnie z którą Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu, wyznaczony zarządzeniem Nr 5/2025 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 3 lutego 2025 r., w osobach:

Przewodnicząca: Katarzyna Kosmowska

Członkowie: Małgorzata Bekala, Michał Suchanek,

działając na podstawie stosownych przepisów wyraża opinię, że wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Miłosławiu w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław z tytułu wykonania budżetu za rok 2024 **został podjęty zgodnie z wymogami prawa i jest należycie uzasadniony.**

Przewodniczący zaznaczył, że ww. opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu są dostępne do wglądu w biurze Rady.

e) Pan przewodniczący przedstawił projekty uchwał, a następnie zarządził głosowanie:

➤ w wyniku głosowania Rada Miejska w Miłosławiu podjęła uchwałę **Nr XIII/130/25** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2024 rok jednomyślnie, 15 głosami „za”; uchwała stanowi załącznik **nr 13** do protokołu;

➤ w wyniku głosowania Rada Miejska w Miłosławiu podjęła uchwałę **Nr XIII/131/25** w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław jednomyślnie, 15 głosami „za”; uchwała stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

Po przyjęciu ww. uchwał pan przewodniczący D. Strzelczyk, w towarzystwie wiceprzewodniczącej Małgorzaty Bzowej i wiceprzewodniczącej Anny Woźniak, pogratulował panu burmistrzowi Hubertowi Gruszczyńskiemu, wręczając kwiaty od Rady Miejskiej w Miłosławiu.

W imieniu pracowników Urzędu Gminy gratulacje złożyły i wręczyły kwiaty pani sekretarz Anita Kraska i pani skarbnik Jolanta Litka.

Burmistrz H. Gruszczyński w pierwszej kolejności podziękował radnym za jednomyślność podczas głosowania. Podkreślił, że udzielone absolutorium jest zasługą wspólną jego jako włodarza oraz pracowników urzędu, kierowników jednostek organizacyjnych, sołtysów oraz wszystkich osób, które wspólnie realizują budżet. Dodał, że z roku na rok widać poprawę finansową. Rok 2024 był szczególnym rokiem ze względu na rok wyborczy oraz zmiana osób rządzących w kraju. Podkreślił, że ze względu na przeprowadzone inwestycje rok 2024, także był szczególny. W poprzedniej kadencji na inwestycje wydano blisko 31 milionów złotych, bez zaciągania jakichkolwiek kredytów. Pan Burmistrz dodał, iż myśli, że w bieżącym roku uda się uzyskać jeszcze większe oszczędności, w związku z przeprowadzonymi inwestycjami. W tym wymiana oświetlenia ulicznego – obniżenie opłaty mocowej oraz termomodernizacja szkół w Czeszewie i Orzechowie – zmiana ogrzewania, docieplenie budynków, uszczelnienie okien. Dodał, iż w roku bieżącym również realizowany jest szereg inwestycji. Podkreślił,

iż jest to wynik wspólnego zaangażowania. Następnie podziękował wszystkim osobom, które pracują na ten sukces.

Radny A. Wnuk, przewodniczący Klubu Razem dla Gminy Miłosław poinformował, że to już 7 absolutorium uzyskane maksymalną ilością głosów. Uznał, iż jest to dobry prognostyk tego, że mieszkańcy dobrze wybierają radnych, burmistrza oraz osoby zarządzające publicznymi pieniędzmi. Godne podziwu oraz pochwały są wysiłki burmistrza oraz pracowników, którzy pracują nad tym, aby budżet dobrze się „spinał”. Radny odwołał się do części raportu przedstawionego przez Burmistrza, mówiącej o zrealizowanych inwestycjach. Podkreślił, że znajduje się tam aż 66 pozycji i zastanawia się, jak włodarz osiągnął taki wynik w ciągu roku. Dodał, że 20 z inwestycji zostało zrealizowanych z pozyskanych środków zewnętrznych. Poinformował, że wszystkie inwestycje świadczą o tym jak wiele pracy oraz wysiłku jest wkładane, aby osiągnąć taki efekt i móc świętować absolutorium. Prognostyk ze współpracy dobrze świadczy o całej Radzie Miejskiej. Zostały 4 lata obecnej kadencji i ma nadzieję, że każdy kolejny rok będzie równie owocny, wydajny, a środków pozyskiwanych dla dobra gminy, mieszkańców, społeczności lokalnej będzie jeszcze więcej.

Radny Przemysław Włodarczak, przewodniczący Klubu Chrześcijańsko-Ludowego Radnych przekazał panu Burmistrzowi w imieniu swoim oraz członków klubu gratulacje z tytułu udzielonego absolutorium za 2024 rok. Wspomniał, że radny A. Wnuk przedstawił zrealizowane w 2024 roku inwestycje. Według niego nie tylko ilość inwestycji była godna podziwu.

W ciągu roku poczyniono wiele kroków w kierunku bezpieczeństwa. Dofinansowano Ochotnicze Straże Pożarne, stowarzyszenia, które powstały na terenie Gminy Miłosław oraz Koła Gospodyń Wiejskich. Świadczy to o dobrej współpracy. Podkreślił, że Rada Miejska w Miłosławiu składa się z dwóch ugrupowań: Klubu Razem dla Gminy Miłosław oraz Klubu Chrześcijańsko-Ludowego Radnych. Podkreślił, że sesje Rady Miejskiej przeważnie odbywają się w krótkim czasie, jednak podczas komisji wspólnych wywiązuje się wiele dyskusji, nie zawsze wszyscy są zgodni. Jednak po przeprowadzonych dyskusjach, skład całej rady dochodzi do wspólnych celów i są one realizowane wspólnie. Podziękował kierownikom jednostek organizacyjnych, sołtysom oraz pracownikom za ciężką pracę.

Radny Paweł Kwacz pogratulował panu Burmistrzowi uzyskania absolutorium. Poinformował, iż ze swojej strony ocenia porządek oraz czystość w Miłosławiu, a także w miejscowościach należących do gminy. Zauważył, że w niektórych jest on niemal wzorowy. Dodał, że nie tylko mieszkańcy lecz także wielu gości odwiedzających Miłosław, wypowiada się bardzo pozytywnie na ten temat. Według niego są to aspekty mające pozytywne oddziaływanie na inne gałęzie gospodarcze gminy. Podziękował za wprowadzenie opieki wytchnieniowej oraz asystenta osoby niepełnosprawnej. Zwrócił uwagę na ilość zrealizowanych inwestycji. Podkreślił, iż są one realizowane w każdej miejscowości należącej do Gminy Miłosław, co bardzo cieszy. Cieszy również zwiększenie wydatków na kulturę, gdyż to ona w dużej mierze kształtuje wrażliwość społeczną. Ma nadzieję, że uda poprawić się sytuację związaną z niżem demograficznym oraz utrzymującą się wysoką stopą bezrobocia. Podziękował panu Burmistrzowi, pracownikom Urzędu Gminy Miłosław, radnym, sołtysom za współpracę, która układała się w minionym roku bardzo dobrze.

Następnie zaprosił wszystkich zebranych na piknik rodzinny, który ma się odbyć 14.06.2025 r. w Pałczynie.

Ad 9

W tym punkcie nikt nie zabrał głosu.

Ad 10

Przewodniczący Rady Miejskiej D. Strzelczyk złożył w swoim imieniu oraz całej Rady Miejskiej w Miłosławiu gratulacje panu Burmistrzowi oraz jego współpracownikom za otrzymane wotum zaufania oraz absolutorium za 2024 rok. Podziękował radnym za jednomysłność. Następnie przytoczył cytaty Henrego Forda: „Zabierzcie mi moje fabryki i maszyny, a odbuduję firmę w ciągu trzech lat. Jeśli zabierzecie mi moich współpracowników – nie zdołam jej odbudować nigdy”. Dodał, że pan Burmistrz kieruje urzędem, natomiast wszyscy pracownicy pracują na wspólny sukces i cieszy się, że ta współpraca tak dobrze się układa.

Ad 11

W związku z wyczerpaniem tematyki obrad pan przewodniczący D. Strzelczyk zamknął XIII sesję Rady Miejskiej w Miłosławiu, dziękując wszystkim za uczestnictwo.

Protokołowała

Agnieszka Foluszyńska

Przewodniczący obrad

Dawid Strzelczyk

Wykaz załączników do protokołu:

1. Lista obecności.
2. Informacja Przewodniczącego o działalności Rady w okresie międzysesyjnym.
3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Gminy w okresie międzysesyjnym.
4. Informacja na temat realizacji uchwał Rady Miejskiej.
5. Uchwała **Nr XIII/125/25** w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2025 r.
6. Uchwała **Nr XIII/126/25** w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2025–2034.
7. Uchwała **Nr XIII/127/25** w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego przy ul. 11 Listopada w Miłosławiu oraz w rejonie stawu Bażantarnia w Bugaju, gmina Miłosław .
8. Uchwała **Nr XIII/128/25** w sprawie wyrażenia zgody na udzielenie bonifikaty przy sprzedaży komunalnego lokalu mieszkalnego położonego w Miłosławiu.
9. Raport o stanie gminy Miłosław za 2024 rok.

10. Uchwała **Nr XIII/129/24** w sprawie podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania.
11. Zarządzenie Nr 19/2025 Burmistrza Gminy Miłosław z dnia 26 marca 2025 r. w sprawie przekazania sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Miłosław, sprawozdania z wykonania planu finansowego jednostek, dla których organem założycielskim jest Gmina Miłosław oraz informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miłosław za rok 2024.
12. Uchwała Nr **1/25** Komisji Rewizyjnej w Miłosławiu z dnia 5 maja 2025 r. zawierającą wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław z tytułu wykonania budżetu za 2024 rok.
13. Uchwała **Nr XIII/130/25** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2024 rok.
14. Uchwała **Nr XIII/27/24** w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław.