

**Protokół nr VII/24**  
**sesji Rady Miejskiej w Miłosławiu,**  
**która odbyła się 27 listopada 2024 r. w godz. od 16:00 do 16:40**  
**w Urzędzie Gminy Miłosław**

**Ad 1**

Przewodniczący Dawid Strzelczyk poprosił wszystkich o powstanie i uczczenie minutą ciszy pamięci śp. Anny Witeczak – pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej w Miłosławiu. Następnie otworzył VII sesję Rady Miejskiej w Miłosławiu. Powitał panie i panów radnych, podpisanych na liście obecności, stanowiącej załącznik **nr 1** do protokołu, Burmistrza Gminy Miłosław Huberta Gruszczyńskiego, panią sekretarz Anitę Kraskę, panią skarbnik Jolantę Litka, pana mecenasa Łukasza Słomę, pana Wiceprzewodniczącego Rady Powiatu Wrzesińskiego Piotra Trawińskiego, pana Kierownika Posterunku Policji w Miłosławiu Tomasza Malinowskiego, kierowników jednostek organizacyjnych, panie i panów sołtysów, pracowników Urzędu Gminy, mieszkańców, przedstawiciela prasy.

W dalszej kolejności przewodniczący poinformował, że obrady sesji są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Następnie przewodniczący poprosił radnych o potwierdzenie swojej obecności na tabletach, gdyż to uprawnia ich do uczestniczenia w dalszej części posiedzenia. Stwierdził, że w sesji bierze udział 15 radnych, co stanowi quorum.

**Ad 2**

Przewodniczący D. Strzelczyk zaprezentował porządek obrad VII sesji Rady Miejskiej w Miłosławiu, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu poprzedniej sesji.
4. Informacja Przewodniczącego Rady o działalności Rady Miejskiej w Miłosławiu w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miejskiej, oraz odpowiedzi na pytania zgłoszone na poprzedniej sesji.
6. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska w sprawach:
  - a) zmiany uchwały budżetowej na 2024 rok;
  - b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024 – 2034;
  - c) zmiany uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;
  - d) zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego;
  - e) zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej;
  - f) przyjęcia „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miłosław”;

- g) warunków udzielenia bonifikaty i wysokości stawki procentowej bonifikat od ceny nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Gminy Miłosław, sprzedawanej użytkownikowi wieczystemu;
- h) przystąpienia Gminy Miłosław do realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025;
- i) realizacji programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

7. Pytania i wnioski radnych.

8. Wolne głosy i informacje.

9. Zamknięcie sesji.

### **Ad 3**

Jak poinformował pan przewodniczący, protokół poprzedniej sesji został zwyczajowo wyłożony w Biurze Rady oraz udostępniony radnym w programie eSesja. Do wymienionego protokołu nie wniesiono żadnych uwag. W przeprowadzonym głosowaniu Rada Miejska, 15 głosami „za”, zatwierdziła protokół VI sesji.

### **Ad 4**

Przechodząc do punktu obejmującego informację Przewodniczącego Rady o działalności Rady Miejskiej w Miłosławiu w okresie międzysesyjnym, pan D. Strzelczyk zaznaczył, że informacja ta została radnym udostępniona w programie eSesja. Stanowi ona załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Radni nie wniesli do powyższej informacji żadnych uwag.

### **Ad 5**

W tym punkcie pan przewodniczący poinformował, że sprawozdanie Burmistrza Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym oraz informacja o wykonaniu uchwał Rady Miejskiej również zostały dostarczone radnym wcześniej za pośrednictwem programu eSesja. Sprawozdanie i informacja stanowią odpowiednio załączniki nr 3 i 4 do protokołu.

### **Ad 6**

a) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r. przedstawiła pani skarbnik Jolanta Litka. Poinformowała, że projekt został szczegółowo omówiony podczas wspólnego posiedzenia komisji. Następnie przypomniała najważniejsze zmiany:

- zwiększenie dochodów o 550.926,41 zł do kwoty 69.086.375,34 zł;
- zwiększenie wydatków o 593.324,88 zł do kwoty 74.909.114,14 zł;
- deficyt po zmianach wynosi 5.822.738,80 zł;
- kwota przychodów po zmianach wynosi 7.618.586,20 zł;
- kwota rozchodów nie uległa zmianie.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr VII/69/24** w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r. jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

b) Projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024–2034 również przedstawiła pani skarbnik. Poinformowała, że projekt uchwały został szczegółowo omówiony podczas posiedzenia wspólnego komisji. Nadmieniała, że w załączniku nr 1 zmiany są adekwatne do zmian w budżecie natomiast w załączniku nr 2 dodano następujące przedsięwzięcia:

- wszyscy różni, wszyscy równi – edukacja włączająca w szkołach Gminy Miłosław – ZSPM;
- wszyscy różni, wszyscy równi – edukacja włączająca w szkołach Gminy Miłosław – SPO;
- wszyscy różni, wszyscy równi – edukacja włączająca w szkołach Gminy Miłosław – SPCZ;
- wszyscy różni, wszyscy równi – edukacja włączająca w szkołach Gminy Miłosław – UGM.

Pani skarbnik dodała, że dokonano zmian w 11 przedsięwzięciach, które zostały szczegółowo omówione na komisji wspólnej.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr VII/70/24** w sprawie zmian Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024–2034 jednogłośnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

c) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu również przedstawiła pani skarbnik Jolanta Litka.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr VII/71/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu jednogłośnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

d) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego również przedstawiła pani skarbnik Jolanta Litka.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr VII/72/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego jednogłośnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

e) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej również przedstawiła pani skarbnik Jolanta Litka.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr VII/73/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

f) Kierownik Referatu infrastruktury, ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa pan Jarosław Płociński przedstawił projekt uchwały w sprawie przyjęcia „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miłosław”.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr VII/74/24** w sprawie przyjęcia „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miłosław” jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

g) Pan Jarosław Płociński przedstawił projekt uchwały warunków udzielenia bonifikaty i wysokości stawki procentowej bonifikat od ceny nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Gminy Miłosław, sprzedawanej użytkownikowi wieczystemu.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr VII/75/24** w sprawie warunków udzielenia bonifikaty i wysokości stawki procentowej bonifikat od ceny nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Gminy Miłosław, sprzedawanej użytkownikowi wieczystemu jednomyślnie 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

h) Projekt uchwały w sprawie przystąpienia Gminy Miłosław do realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 przedstawiła pani kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej Beata Jagodzińska.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr VII/76/24** w sprawie przystąpienia Gminy Miłosław do realizacji Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 12** do protokołu.

i) Pani Beata Jagodzińska przedstawiła projekt uchwały w sprawie realizacji programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę

**Nr VII/77/24** w sprawie realizacji programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025 jednomyślnie 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 13** do protokołu.

#### **Ad 7**

Radny Hubert Kubiak zwrócił się do Burmistrza Huberta Gruszczyńskiego. Poinformował, że Gmina Pызdry zrealizowała projekt dotyczący szerokopasmowego dostępu do internetu poprzez światłowody. Zapytał, czy można by było sprawdzić jaki teren, ulice czy miejscowości na terenie gminy nie mają technicznego podłączenia do internetu poprzez światłowód oraz, czy moglibyśmy pozyskać środki na dofinansowanie z zewnątrz, żeby zrealizować taka inwestycję. Kolejne pytanie dotyczyło złożonego przez Zarząd Parafialnego Oddziału Akcji Katolickiej przy parafii pw. Św. Jakuba Apostoła w Miłosławiu wniosku o uhonorowanie ks. Leona Łagody poprzez nazwanie jego imieniem skweru przy kościele parafialnym. Radny zapytał, czy ta kwestia była już poruszana, czy kroki w tym kierunku dopiero zostaną poczynione. Następnie nawiązał do projektu budżetu na rok 2025. Stwierdził, że Burmistrz Gminy Miłosław Hubert Gruszczyński jest otwarty na wszelkie propozycje, co bardzo cieszy. Dodał, iż praktycznie wszystkie wnioski zgłoszone przez radnych Klubu „ Razem dla Gminy Miłosław”, którego radny Hubert Kubiak jest członkiem, zostały ujęte w projekcie budżetu na rok 2025. Wspomniał, że w poprzednich latach, kiedy był radnym, wiele razy wnioskował o chodnik między ul. Łąkową a ulicą Różową wraz z radnym Robertem Suchorskim, niestety nie udało się tego wtedy zrealizować. Tym bardziej cieszy fakt, że w końcu to się zmieniło.

Burmistrz Hubert Gruszczyński w pierwszej kolejności odpowiedział radnemu Hubertowi Kubiakowi na pytanie dotyczące dostępu do internetu szerokopasmowego. Wspomniał, że zrealizowany przez Gminę Pызdry projekt, był projektem pilotażowym, który prowadzono w gminach na terenie całej Polski. Łącznie było to 9 gmin, w tym Gmina Pызdry. Burmistrz dodał, iż uczestniczył w spotkaniu na zakończenie tej inwestycji i otrzymał informację, że mają pojawić się dodatkowe środki na realizację powyższego zadania w gminach całej Polski. Wspomniał, że jedynym miejscem na terenie całej gminy nie objętym internetem szerokopasmowym jest Nowa Wieś Podgórna. Dodał, że założenia obecnie rządzącej władzy są takie, aby do 2030 roku 99% gospodarstw domowych zostało objętych internetem szerokopasmowym. Podkreślił, że ma nadzieję, iż zostanie to zrealizowane. Natomiast jeśli pojawi się możliwość pozyskania na ten cel zewnętrznych środków, gmina z całą pewnością będzie o to aplikować.

Burmistrz Hubert Gruszczyński przeszedł do udzielenia odpowiedzi na pytanie dotyczące uhonorowania ks. Leona Łagody poprzez nazwanie jego imieniem skweru przy kościele parafialnym. Poinformował, że na przełomie grudnia-stycznia zostanie przygotowany projekt uchwały w tej sprawie. Jednak zanim do tego dojdzie, burmistrz chce spotkać się ze stowarzyszeniem i ustalić pewne kwestie. Osobiście podoba mu się ten pomysł, jednak po analizie wniosku, jedynym aspektem, który trzeba ponownie przedyskutować- jest miejsce. Skwer przy ul. Zamkowej przy którym stoi pomnik Wiosny Ludów został odsłonięty

przez Bolesława Bieruta. Stwierdził, że dla niego nie stanowi to problemu, jednak są osoby, które krytykują i źle się odnoszą do tych wydarzeń. Dodał, że nie chce dopuścić do sytuacji, gdzie skwer zostanie nazwany, skwerem ks. Leona Łagody, a w niedługim czasie zgłoszą się osoby, które zarzucają, że to miejsce niezbyt nadaje się do nadania tego typu odznaczenia. Należy tą kwestię jeszcze raz przedyskutować.

Radna Maria Orzechowska zapytała Burmistrza Gminy Miłosław, czy przy ustalaniu regulaminu wywozu śmieci mógłby znaleźć się zapis, aby śmieci wielkogabarytowe, raz w miesiącu zabierano w późniejszych godzinach. Jest to prośba mieszkańców.

Burmistrz Hubert Gruszczyński odpowiedział, iż jest to sprawa do rozważenia. Jednak do tematu należy wrócić, w momencie kiedy gmina będzie po przetargu na segregację odpadów na przyszły rok.

Radna Małgorzata Bzowa podziękowała pani Beacie Jagodzińskiej kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej, za podjęty trud przystąpienia do programów: „Opieka wytchnieniowa” oraz „Asystenta osobistego osoby z niepełnosprawnością”. Podkreśliła, że bardzo to docenia, ponieważ wie jak trudna jest praca z ludźmi chorymi. Dodała, że nie była obecna na komisji wspólnej, dlatego nie mogła wyrazić swojego zdania. Stwierdziła, że zgadza się z opinią radnego Huberta Kubiaka dotyczącą projektu budżetu na rok 2025. Zawiera on wszystkie propozycje, które ustalano na spotkaniach klubu „Razem dla Gminy Miłosław”. Na koniec dodała, że prośby radnych nie zawsze mają podkładkę papierową, tym bardziej docenia i dziękuje, bo to znaczy, że Burmistrz słucha.

Przewodniczący Rady Miejskiej Dawid Strzelczyk zwrócił się do radnego Huberta Kubiaka. Powiedział, że w tym roku zajął się sprawą internetu szerokopasmowego. Rozmawiał z firmą z wielkopolski, która stwierdziła, że mogłaby zająć się tą sprawą w momencie kiedy chętnych byłoby co najmniej 37 gospodarstw domowych. Wtedy koszt usługi na 1 gospodarstwo domowe wynosiłby 1.000 zł. W przypadku zadeklarowania się 1 gospodarstwa domowego, koszt wynosiłby do 3.500 zł. Dodał, że kwota blokuje mieszkańców. Dopóki gmina nie pozyska środków zewnętrznych na ten cel, ciężko będzie zrealizować powyższe zadanie.

## **Ad 8**

Radny Hubert Kubiak poinformował, że w przyszłym roku chciałby razem z radnym Pawłem Kwaczem zorganizować turniej piłki nożnej halowej sołectw. W związku z tym prosiłby sołtysów o pozostanie na sali, po zakończonej sesji.

Burmistrz Hubert Gruszczyński zaprosił wszystkich na Jarmark Bożonarodzeniowy, który odbędzie się 7 grudnia na rynku w Miłosławiu, w godzinach 9.00-17.00. Poinformował, że miasto już zaczęło przystrajać, aby poczuć klimat świąt. Dodał, że w Czeszewie oraz Orzechowie pojawiają się dodatkowe iluminacje świetlne w okolicach kościołów.

## **Ad 9**

W związku z wyczerpaniem tematyki obrad pan przewodniczący D. Strzelczyk zamknął VII sesję Rady Miejskiej w Miłosławiu, dziękując wszystkim za uczestnictwo.

**Wykaz załączników do protokołu:**

1. Lista obecności.
2. Informacja Przewodniczącego o działalności Rady w okresie międzysesyjnym.
3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Gminy w okresie międzysesyjnym.
4. Informacja na temat realizacji uchwał Rady Miejskiej.
5. Uchwała **Nr VII/69/24** w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.
6. Uchwała **Nr VII/70/24** w sprawie zmian Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024–2034.
7. Uchwała **Nr VII/71/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu.
8. Uchwała **Nr VII/72/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego.
9. Uchwała **Nr VII/73/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie zaciągnięcia kredytu na wyprzedzające finansowanie działań finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej.
10. Uchwała **Nr VII/74/24** w sprawie przyjęcia „Założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe dla Gminy Miłosław”.
11. Uchwała **Nr VII/75/24** w sprawie warunków udzielenia bonifikaty i wysokości stawki procentowej bonifikat od ceny nieruchomości gruntowej, stanowiącej własność Gminy Miłosław, sprzedawanej użytkownikowi wieczystemu.
12. Uchwała **Nr VII/76/24** w sprawie przystąpienia Gminy Miłosław do realizacji Programu „Opieka wytnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.