

Protokół nr III/24
sesji Rady Miejskiej w Miłosławiu,
która odbyła się 14 czerwca 2024 r. w godz. od 15:00 do 15:50
w Urzędzie Gminy Miłosław

Ad 1

Przewodniczący Dawid Strzelczyk otworzył III sesję Rady Miejskiej w Miłosławiu. Powitał panie i panów radnych, podpisanych na liście obecności, stanowiącej załącznik nr 1 do protokołu, Burmistrza Gminy Miłosław Huberta Gruszczyńskiego, panią sekretarz Anitę Kraszę, panią skarbnik Jolantę Litka, pana mecenasa Łukasza Słomę, pana Wiceprzewodniczącego Rady Powiatu Wrzesińskiego Piotra Trawińskiego, kierowników jednostek organizacyjnych, panie i panów sołtysów, pracowników Urzędu Gminy, mieszkańców.

W dalszej kolejności przewodniczący poinformował, że obrady sesji są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

Następnie przewodniczący poprosił radnych o potwierdzenie swojej obecności na tabletach, gdyż to uprawnia ich do uczestniczenia w dalszej części posiedzenia. Stwierdził, że w sesji bierze udział 15 radnych, co stanowi quorum.

Ad 2

Przewodniczący D. Strzelczyk zaprezentował porządek obrad III sesji Rady Miejskiej w Miłosławiu, który przedstawiał się następująco:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu poprzedniej sesji.
4. Informacja Przewodniczącego Rady o działalności Rady Miejskiej w Miłosławiu w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miejskiej, oraz odpowiedzi na pytania zgłoszone na poprzedniej sesji.
6. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska w sprawach:
 - a) zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.;
 - b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024–2034;
 - c) emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;
 - d) zmiany uchwały w sprawie ustalenia sposobu pobierania podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego;
 - e) wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości na własność gminy;
 - f) określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej z budżetu Gminy Miłosław na wymianę źródła ciepła;
 - g) określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów ekologicznych przedsięwzięć inwestycyjnych, polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków.
7. Udzielenie Burmistrzowi Gminy wotum zaufania:

- a) przedstawienie raportu o stanie gminy Miłosław za 2023 rok;
 - b) debata nad raportem o stanie gminy Miłosław za 2023 rok;
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania;
8. Udzielenie Burmistrzowi Gminy absolutorium za wykonanie budżetu Gminy w 2023 r.:
- a) przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy w 2023 r. wraz z informacją o stanie mienia Gminy;
 - b) przedstawienie sprawozdania finansowego Gminy Miłosław za 2023 rok;
 - c) zapoznanie ze stanowiskiem Komisji Rewizyjnej dotyczącym wykonania budżetu wraz z wnioskiem w sprawie absolutorium;
 - d) zapoznanie z opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu:
 - o przedłożonym przez Burmistrza sprawozdaniu z wykonania budżetu;
 - o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi absolutorium;
 - e) podjęcie uchwał w sprawach:
 - zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2022 rok;
 - udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław.
9. Pytania i wnioski radnych.
10. Wolne głosy i informacje.
11. Zamknięcie sesji.

Pan przewodniczący zaproponował zmianę porządku obrad poprzez zamianę ujętego w porządku obrad punktu 9 Pytania i wnioski radnych na punkt: „Rozpatrzenie projektu uchwały lub zajęcie stanowiska w sprawie:

a) w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Miłosław na lata 2023–2030, w tym trybu konsultacji” oraz adekwatną zmianę numeracji kolejnych punktów:

- punktu 9 Pytania i wnioski radnych na punkt 10;
- punktu 10 Wolne głosy i informacje na punkt 11;
- punktu 11 Zamknięcie sesji na punkt 12.

Rada Miejska jednomyślnie, 15 głosami, zatwierdziła nowy porządek sesji, który przedstawia się następująco:

1. Otwarcie sesji, stwierdzenie quorum.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Zatwierdzenie protokołu poprzedniej sesji.
4. Informacja Przewodniczącego Rady o działalności Rady Miejskiej w Miłosławiu w okresie międzysesyjnym.
5. Sprawozdanie Burmistrza z działalności w okresie międzysesyjnym, zwłaszcza z wykonania uchwał Rady Miejskiej, oraz odpowiedzi na pytania zgłoszone na poprzedniej sesji.
6. Rozpatrzenie projektów uchwał lub zajęcie stanowiska w sprawach:
 - a) zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.;
 - b) zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024–2034;

- c) emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu;
 - d) zmiany uchwały w sprawie ustalenia sposobu pobierania podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego;
 - e) wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości na własność gminy;
 - f) określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej z budżetu Gminy Miłosław na wymianę źródła ciepła;
 - g) określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów ekologicznych przedsięwzięć inwestycyjnych, polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków.
7. Udzielenie Burmistrzowi Gminy wotum zaufania:
- a) przedstawienie raportu o stanie gminy Miłosław za 2023 rok;
 - b) debata nad raportem o stanie gminy Miłosław za 2023 rok;
 - c) podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania;
8. Udzielenie Burmistrzowi Gminy absolutorium za wykonanie budżetu Gminy w 2023 r.:
- a) przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Gminy w 2023 r. wraz z informacją o stanie mienia Gminy;
 - b) przedstawienie sprawozdania finansowego Gminy Miłosław za 2023 rok;
 - c) zapoznanie ze stanowiskiem Komisji Rewizyjnej dotyczącym wykonania budżetu wraz z wnioskiem w sprawie absolutorium;
 - d) zapoznanie z opiniami Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu:
 - o przedłożonym przez Burmistrza sprawozdaniu z wykonania budżetu;
 - o wniosku Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia Burmistrzowi absolutorium;
 - e) podjęcie uchwał w sprawach:
 - zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2023 rok;
 - udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały lub zajęcie stanowiska w sprawie:
- a) zmiany uchwały w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Miłosław na lata 2023–2030, w tym trybu konsultacji.
10. Pytania i wnioski radnych.
11. Wolne głosy i informacje.
12. Zamknięcie sesji.

Ad 3

Jak poinformował pan przewodniczący, protokół poprzedniej sesji został zwyczajowo wyłożony w Biurze Rady oraz udostępniony radnym w programie eSesja. Do wymienionego protokołu nie wniesiono żadnych uwag. W przeprowadzonym głosowaniu Rada Miejska, 15 głosami „za”, zatwierdziła protokół II sesji.

Ad 4

Przechodząc do punktu obejmującego informację Przewodniczącego Rady o działalności Rady Miejskiej w Miłosławiu w okresie międzysesyjnym, pan D. Strzelczyk zaznaczył, że informacja ta została radnym udostępniona w programie eSesja. Stanowi ona załącznik **nr 2** do niniejszego protokołu. Radni nie wnieśli do powyższej informacji żadnych uwag.

Ad 5

W tym punkcie pan przewodniczący poinformował, że sprawozdanie Burmistrza Gminy z działalności w okresie międzysesyjnym oraz informacja o wykonaniu uchwał Rady Miejskiej również zostały dostarczone radnym wcześniej za pośrednictwem programu eSesja. Sprawozdanie i informacja stanowią odpowiednio załączniki **nr 3 i 4** do protokołu.

Ad 6

a) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r. przedstawiła pani skarbnik Jolanta Litka. Poinformowała, że projekt został szczegółowo omówiony podczas wspólnego posiedzenia komisji. Następnie przypomniała najważniejsze zmiany:

- zmniejszenie dochodów o 280.956,67 zł do kwoty 64.071.338,63 zł;
- zmniejszenie wydatków o 173.327,28 zł do kwoty 73.862.446,38 zł;
- deficyt po zmianach wynosi 9.791.107,75 zł;
- kwota przychodów po zmianach wynosi 11.359.919,05 zł;
- kwota rozchodów nie uległa zmianie.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr III/18/24** w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r. jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 5** do protokołu.

b) Projekt uchwały w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024–2034 również przedstawiła pani skarbnik. Poinformowała, że projekt uchwały został szczegółowo omówiony podczas posiedzenia wspólnego komisji. Nadmieniła, że w załączniku nr 1 zmiany są adekwatne do zmian w budżecie natomiast w załączniku przedsięwzięć nie wprowadzono zmian.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr III/19/24** w sprawie zmian Wieloletniej prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024–2034 jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 6** do protokołu.

c) Projekt uchwały w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu przedstawiła pani skarbnik.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę

Nr III/20/24 w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 7** do protokołu.

d) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia sposobu pobierania podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego również przedstawiła pani skarbnik J. Litka.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr III/21/24** sprawie ustalenia sposobu pobierania podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 8** do protokołu.

e) Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości na własność gminy przedstawił kierownik Referatu infrastruktury, ochrony środowiska, rolnictwa i leśnictwa pan Jarosław Płociński.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr III/22/24** w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości na własność gminy jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 9** do protokołu.

f) Pan J Płociński przedstawił projekt uchwały w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej z budżetu Gminy Miłosław na wymianę źródła ciepła.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr III/23/24** w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej z budżetu Gminy Miłosław na wymianę źródła ciepła jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 10** do protokołu.

g) Projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów ekologicznych przedsięwzięć inwestycyjnych, polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr III/24/24** w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów ekologicznych przedsięwzięć inwestycyjnych, polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 11** do protokołu.

Ad 7

a) „Raport o stanie gminy Miłosław za 2023 rok”, urozmaicony slajdami wyświetlanymi na rzutniku, przedstawił Burmistrz Gminy Hubert Gruszczyński. Raport stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Burmistrz poinformował, że 30 maja przekazał do Rady Miejskiej w Miłosławiu „Raport o stanie gminy Miłosław za 2023 rok”. Od tego dnia jest on również dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej. Raport zawiera najważniejsze informacje na temat działań oraz ich rezultatów w poszczególnych dziedzinach zadań samorządu. Zgodnie z artykułem 28 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym raport powinien obejmować podsumowanie działalności burmistrza w roku poprzednim, a w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego. „Raport o stanie gminy Miłosław za 2023 rok” zawiera wszystkie informacje, o których mówi ustawa.

Ponieważ każdy zainteresowany miał okazję się zapoznać z raportem szczegółowo, Burmistrz omówił najważniejsze, z jego perspektywy, kwestie. Jedną z nich są finanse gminy, które w roku 2023 kształtowały się następująco:

- dochody na dzień 31 grudnia 2023 roku wyniosły 56.172.411,99 zł;
- wydatki na dzień 31 grudnia 2023 roku wyniosły 59.185.99,43 zł.

Burmistrz podkreślił, że z roku na rok zmniejsza się zadłużenie gminy i na koniec 2023 roku wynosiło 4.657.713,30 zł. Była to wysokość długu na koniec mijającej kadencji, natomiast warto podkreślić, że został on umniejszony o blisko 6 i pół mln złotych w stosunku do rozpoczęcia poprzedniej kadencji. W 2023 roku zrealizowano wiele inwestycji za blisko 31 milionów złotych. Udział wydatków majątkowych w wydatkach ogółem stanowił blisko 23 % wydatków do zrealizowanych dochodów. Kwota wydatków majątkowych w roku ubiegłym wynosiła 13.283.570,04 zł. Burmistrz podkreślił, iż wszystkie inwestycje oraz wydarzenia kulturalne, imprezy organizowane są z myślą o lokalnej społeczności. Wiele z inwestycji powstało dzięki pozyskanym dotacjom z funduszy zewnętrznych. Następnie Burmistrz wymienił niektóre z nich:

- budowa dróg w Bagatelce, Miłosławiu i Orzechowie;
- tężnia solankowa w Miłosławskim Parku.

Dodał, iż ważnym zadaniem realizowanym przez Gminę Miłosław jest inwestowanie w przyszłość najmłodszych mieszkańców, czyli remonty i termomodernizacje budynków szkół w Czeszewie i Orzechowie, które rozpoczęły się w zeszłym roku. Szkoła Podstawowa w Miłosławiu również została rozbudowana w roku ubiegłym. Realizowano także zadania skierowane na rozwój umiejętności sportowych i kulturowych dla dzieci i młodzieży z Gminy Miłosław. W 2023 roku odbyło się wiele ciekawych wydarzeń, które wpisały się już na stałe w kalendarz gminy, w tym Koncert Kolęd w Biechowie, czy Jarmark Bożonarodzeniowy w Miłosławiu. W okresie letnim zorganizowano Dzień Dziecka, półkolonie gminne, festiwal kolorów, rodzinne soboty, festiwal food trucków, powitanie lata oraz dożynki gminne. Burmistrz podkreślił, że pamiętając o dziedzictwie kulturowym oraz historycznym gmina dba o propagowanie idei patriotycznych poprzez takie wydarzenia jak premiera książki o Sewerynie Mielżyńskim, czy organizacja obchodów 175 rocznicy Wiosny Ludów.

b) W debacie nad raportem o stanie gminy Miłosław za 2023 rok nikt nie zabrał głosu.

c) Projekt uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania przedstawił pan przewodniczący D. Strzelczyk, a następnie zarządził głosowanie. Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr III/25/24** w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania jednomyślnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 13** do protokołu.

Ad 8

a) Skarbnik Gminy Jolanta Litka przedstawiła najważniejsze założenia zarządzenia Nr 26/2024 Burmistrza Gminy Miłosław z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie przekazania sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Miłosław, sprawozdania z wykonania planu finansowego jednostek, dla których organem założycielskim jest Gmina Miłosław, oraz informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miłosław za rok 2023. Zarządzenie stanowi załącznik **nr 14** do protokołu.

Pani skarbnik poinformowała, że sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2023 r. wraz z informacją o stanie mienia Komunalnego Gminy Miłosław zostało szczegółowo omówione podczas posiedzenia wspólnego komisji.

Państwo radni mieli możliwość zapoznania się z ww. sprawozdaniem. Było ono również przedmiotem obrad Komisji Rewizyjnej dla wydania stosownej opinii o wykonaniu budżetu Gminy Miłosław za 2023 r. wraz z informacją o stanie mienia Komunalnego Gminy Miłosław.

Sprawozdanie z wykonania budżetu do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu przed korektami, które wystąpiły po wysłaniu sprawozdania przedstawiały się następująco:

- wykonanie dochodów w stosunku do planu przed zmianą wynosiło 56.172.411,99 zł, po zmianach wynosiło 56.172.369,06 zł;
- wykonanie wydatków w stosunku do planu nie uległy zmianie i wynosiły 59.185.099,43zł,;
- wynik budżetu przed zmianą wynosił 3.012.687,44 zł, wynik budżetu po zmianie wynosił 3.012.730,37 zł;

Omawiając dochody, pani skarbnik zwróciła uwagę na te, które stanowiły największy udział :

- w dz. 758 *Różne rozliczenia* dochody stanowiły 35,11% i są to głównie subwencje;
- w dz. 756 dochody stanowiły 27,01% i są to dochody z tytułu podatków.

Natomiast w wydatkach największy udział stanowiły:

- w dz. 801 *Oświata i wychowanie* wydatki stanowiły 42,30%;

Odnosnie do zadłużenia pani skarbnik przypomniała, że jest to kwota 4.657.713,30 zł i są to zobowiązania, które zostały zaciągnięte w latach poprzednich.

Omawiając *Informację o stanie mienia Komunalnego Gminy Miłosław*, pani skarbnik poinformowała, że ogólna wartość mienia w przedłożonej do Regionalnej Izby Obrachunkowej informacji wynosiła 81.520.238,14 zł, w tym wartość gruntów 3.882.822,74 zł:

- budynki i lokale 43.610.403,79 zł,
- obiekty inżynierii lądowej i wodnej 30.283.667,14 zł,
- kotły i maszyny energetyczne 133.980,26 zł,

- maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania 629.231,42 zł,
- specjalistyczne kotły i maszyny energetyczne 163.169,51 zł,
- urządzenia techniczne 483.072,83 zł,
- środki transportu 1.774.550,81 zł,
- narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie 559.339,64 zł i tutaj Gmina uzyskała dochody z tytułu użytkowania wieczystego w wys. 135.021,22 zł.

Gmina posiada również udziały w spółkach:

- Międzynarodowy Dom Spotkań Młodzieży w Mikuszewie – 4.714 udziałów o łącznej wartości 471.400,00 zł;
- Zakład Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. – 64.648 udziałów o łącznej wartości 32.324.000,00 zł.

Dochody uzyskane z tytułu wykonywania prawa własności w kwocie 487.214,60 zł.

b) Skarbnik Gminy Jolanta Litka przedstawiła sprawozdanie finansowe gminy Miłosław za 2023 rok. Poinformowała, że składa się ono z: bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego, łącznego bilansu jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego, łącznego rachunku zysków i strat, łącznego zestawienia zmian funduszu jednostki oraz informacji dodatkowej do sprawozdania finansowego. Sprawozdanie z wykonania budżetu zostało szczegółowo omówione podczas posiedzenia Komisji Rewizyjnej.

Pani skarbnik zwróciła uwagę na najważniejsze części sprawozdania:

- suma aktywów i pasywów bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego na koniec roku wyniosła 3.202.704,60 zł;
- łączny bilans jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego – suma aktywów i pasywów na koniec roku wyniosła 105.833.708,20 zł;

Pani skarbnik dodała, że zestawienie zmian w funduszu jednostki i rachunek zysków i strat są zgodne z bilansem jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego. Fundusz wynosi 96.975.745,15, wynik finansowy wynosi 12.726.359,78 zł.

c) Pan A. Wnuk, przewodniczący Komisji Rewizyjnej, przedstawił uchwałę Komisji Rewizyjnej nr 1/24 z dnia 29 kwietnia 2024 r. zawierającą wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław z tytułu wykonania budżetu za 2023 rok. Uchwała Komisji Rewizyjnej stanowi załącznik **nr 15** do protokołu.

d) Pan D. Strzelczyk, przewodniczący Rady Miejskiej, przedstawił w tym punkcie:

➤ Uchwałę Nr SO-18/0954/264/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 29 kwietnia 2024 r. w sprawie wyrażenia opinii o sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Miłosław za rok 2023 wraz z informacją o stanie mienia Jednostki i objaśnieniami, z godnie z którą Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu, wyznaczony zarządzeniem Nr 16/2023 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 4 września 2023 r., w osobach:

Przewodnicząca: Katarzyna Kosmowska

Członkowie: Małgorzata Bekąła, Michał Suchanek,

działając na podstawie stosownych przepisów wyraża o przedłożonym przez Burmistrza Gminy Miłosław sprawozdaniu z wykonania budżetu za 2023 r. wraz z informacją o stanie mienia Jednostki i objaśnieniami **opinię pozytywną z uwagami zawartymi w pkt I.4 oraz III.9 uzasadnienia.**

➤ Uchwałę Nr SO-18/0955/78/2024 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie wyrażenia opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Miłosławiu w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław z tytułu wykonania budżetu za rok 2023, zgodnie z którą Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu, wyznaczony zarządzeniem Nr 16/2023 Prezesa Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 4 września 2023 r. (ze zm.), w osobach:

Przewodnicząca: Katarzyna Kosmowska

Członkowie: Małgorzata Bekąła, Michał Suchanek,

działając na podstawie stosownych przepisów wyraża opinię, że wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Miłosławiu w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław z tytułu wykonania budżetu za rok 2023 **został podjęty zgodnie z wymogami prawa i jest należycie uzasadniony.**

Przewodniczący zaznaczył, że ww. opinie Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu są dostępne do wglądu w biurze Rady.

e) Pan przewodniczący przedstawił projekty uchwał, a następnie zarządził głosowanie:

➤ w wyniku głosowania Rada Miejska w Miłosławiu podjęła uchwałę **Nr III/26/24** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2023 rok jednomyślnie, 15 głosami „za”; uchwała stanowi załącznik **nr 16** do protokołu;

➤ w wyniku głosowania Rada Miejska w Miłosławiu podjęła uchwałę **Nr III/27/24** w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław jednomyślnie, 15 głosami „za”; uchwała stanowi załącznik **nr 17** do protokołu.

Po przyjęciu ww. uchwał pan przewodniczący D. Strzelczyk, w towarzystwie wiceprzewodniczącej Małgorzaty Bzowej i wiceprzewodniczącej Anny Woźniak, pogratulował panu burmistrzowi Hubertowi Gruszczyńskiemu, wręczając kwiaty od Rady Miejskiej w Miłosławiu.

W imieniu pracowników Urzędu Gminy gratulacje złożyły i wręczyły kwiaty pani sekretarz Anita Kraska i pani skarbnik Jolanta Litka.

Burmistrz H. Gruszczyński w pierwszej kolejności podziękował radnym za jednomyślność podczas głosowania. Jego wynik potwierdza bardzo dobrą współpracę między Burmistrzem a Radą Miejską, między władzą wykonawczą a uchwałodawczą. Dodał, iż ma nadzieję, że druga kadencja jako Burmistrz Gminy Miłosław będzie równie udana jak poprzednia, uda

się wykonać wiele zadań, zrealizować wiele inwestycji, a kolejne absolutoria będą przebiegały tak jak obecnie – zgodnie, jednogłośnie. Następnie skierował podziękowania do pracowników, którzy dokładają wszelkich starań i również pracują na ten sukces.

Radny A. Wnuk, przewodniczący Klubu Razem dla Gminy Miłosław uznał sesję oraz absolutorium za historyczny moment. Stwierdził, że w swojej 22 letniej karierze politycznej, po raz pierwszy widzi, aby starosta składał gratulacje z okazji udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław. Za kolejny historyczny moment uznał fakt uzyskania przez Burmistrza Gminy Miłosław po raz szósty z rzędu absolutorium maksymalną ilością głosów. Stwierdził, że to bardzo dobra zapowiedź owocnej współpracy na kolejne pięć lat. Rada Miejska zyskała nowych radnych, którzy dopiero się uczą i dzięki obserwacji dobrej współpracy jaka występuje na linii Burmistrz - Rada Miejska będą mogli czerpać z tej nauki co najlepsze. Tylko dzięki współpracy, podejmowaniu decyzji wspólnie, wspólnemu działaniu wszystko działa prawidłowo. Następnie pan A. Wnuk pogratulował pani skarbnik, bo to ona dba o finanse gminy, a budżet dzięki niej jest: *taki dobry, taki fajny*.

Ad 9

a) Projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Miłosław na lata 2023–2030, w tym trybu konsultacji przedstawiła pani sekretarz Anita Kraska. Poinformowała, że projekt został szczegółowo omówiony podczas wspólnego posiedzenia komisji.

Następnie pan przewodniczący otworzył dyskusję, do której nikt się nie zgłosił. W związku z tym zarządził głosowanie, w wyniku którego Rada Miejska podjęła uchwałę **Nr III/28/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Miłosław na lata 2023–2030, w tym trybu konsultacji jednogłośnie, 15 głosami „za”. Uchwała stanowi załącznik **nr 18** do protokołu.

Ad 10

W tym punkcie nikt nie zabrał głosu.

Ad 11

Przewodniczący Rady Miejskiej D. Strzelczyk złożył gratulacje panu burmistrzowi oraz jego współpracownikom za otrzymane wotum zaufania oraz absolutorium za 2023 rok. Podziękował radnym za jednogłośnie. Pokazuje ona, że współpraca na linii organ uchwałodawczy – organ wykonawczy układa się bardzo dobrze, co cieszy i napawa optymizmem. Dodał, iż życzy gminie, aby tempo zachodzących zmian zostało utrzymane. Liczy na dalszą dobrą współpracę i wspólny rozwój gminy.

Burmistrz Hubert Gruszczyński wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej Dawidem Strzelczykiem wręczyli zaświadczenie o wyborze nowej Sołtys Sołectwa Gorzyce pani Joannie Kowalewskiej.

Radny P. Włodarczak, przewodniczący Klubu Chrześcijańsko-Ludowego Radnych przyłączył się w imieniu swoim oraz członków klubu do gratulacji z tytułu udzielonego Burmistrzowi Gminy Miłosław absolutorium za 2023 rok. Zwrócił uwagę, że głosowanie nad absolutorium pokazało, czym jest jedność i wspólne działanie. Pogratulował burmistrzowi stworzenia tak zgranego zespołu, ponieważ w dzisiejszych czasach nie jest to łatwa sprawa, aby mieć wokół siebie ludzi z którymi da się współpracować na co dzień.

Ad 12

W związku z wyczerpaniem tematyki obrad pan przewodniczący D. Strzelczyk zamknął III sesję Rady Miejskiej w Miłosławiu, dziękując wszystkim za uczestnictwo.

Protokołowała

Agnieszka Foluszyńska

Przewodniczący obrad

Dawid Strzelczyk

Wykaz załączników do protokołu:

1. Lista obecności.
2. Informacja Przewodniczącego o działalności Rady w okresie międzysesyjnym.
3. Sprawozdanie z działalności Burmistrza Gminy w okresie międzysesyjnym.
4. Informacja na temat realizacji uchwał Rady Miejskiej.
5. Uchwała **Nr III/18/24** w sprawie zmiany uchwały budżetowej na 2024 r.
6. Uchwała **Nr III/19/24** w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłosław na lata 2024–2034.
7. Uchwała **Nr III/20/24** w sprawie emisji obligacji komunalnych oraz określenia zasad ich zbywania, nabywania i wykupu .
8. Uchwała **Nr III/21/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia sposobu pobierania podatku od nieruchomości, podatku rolnego i podatku leśnego.
9. Uchwała **Nr III/22/24** w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości na własność gminy.
10. Uchwała **Nr III/23/24** w sprawie określenia zasad i trybu postępowania przy udzielaniu dotacji celowej z budżetu Gminy Miłosław na wymianę źródła ciepła.
11. Uchwała **Nr III/24/24** w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej na dofinansowanie kosztów ekologicznych przedsięwzięć inwestycyjnych, polegających na budowie przydomowych oczyszczalni ścieków.

12. Raport o stanie gminy Miłosław za 2023 rok.
13. Uchwała **Nr III/25/24** w sprawie podjęcie uchwały w sprawie udzielenia Burmistrzowi Gminy Miłosław wotum zaufania.
14. Zarządzenie **Nr 26/2024** Burmistrza Gminy Miłosław z dnia 28 marca 2024 r. w sprawie przekazania sprawozdania rocznego z wykonania budżetu Gminy Miłosław, sprawozdania z wykonania planu finansowego jednostek, dla których organem założycielskim jest Gmina Miłosław oraz informacji o stanie mienia komunalnego Gminy Miłosław za rok 2023.
15. Uchwała **Nr 1/24** Komisji Rewizyjnej w Miłosławiu z dnia 29 kwietnia 2024 roku w sprawie wyrażenia opinii o wykonaniu budżetu Gminy Miłosław za 2023 rok i wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław za 2023 rok.
16. Uchwała **Nr III/26/24** w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miłosław za 2023 rok.
17. Uchwała **Nr III/27/24** w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Gminy Miłosław.
18. Uchwała **Nr III/28/24** w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia szczegółowego trybu i harmonogramu opracowania projektu Strategii Rozwoju Gminy Miłosław na lata 2023–2030, w tym trybu konsultacji.